

Aufgaben und Produkte, die begeistern!

BERNINA ist als global agierendes Unternehmen einer der weltweit führenden Hersteller von Haushaltnäh- und Sticksystemen. Unser Name steht für Schweizer Präzision, Innovation und Qualität. BERNINA Schweiz AG mit Sitz in Zürich-Oerlikon bildet das Rückgrat des Verkaufserfolges in der Schweiz. Sie fördert und erwartet Professionalität und Macherqualitäten, um weiterhin die Vorzugsstellung bei unseren Endkunden wie auch beim Handel zu garantieren.

Zur Neubesetzung suchen wir eine dynamische, teamfähige und selbständige Persönlichkeit als

Event & Experience Specialist (80%)

(Stellenantritt 01.07.2017 oder nach Vereinbarung, Arbeitsort Zürich-Oerlikon)

Als Teil des Marketingteams tragen Sie die Hauptverantwortung für die Planung, Durchführung und Auswertung von überregionalen Messen und Events. Außerdem sind Sie eine tatkräftige Unterstützung für 360 Grad Marketingaktivitäten.

- Selbständige End-to-End Konzeption inkl. organisatorischer Umsetzung
- Erstellen und überwachen des jährlichen Event-Masterplans
- Koordination mit internen und externen Schnittstellen (Marketing, Logistik, Ausbildung)
- Aktive Kommunikation und Verhandlung mit Veranstaltern und Lieferanten
- Kostenkontrolle und Berichterstattung an den Marketingleiter
- Organisation und Hosting von BERNINA internen Veranstaltungen
- Mitarbeit und Unterstützung bei der Social Media- und CRM-Kommunikation

Was Sie mitbringen

- Ausgeprägtes Organisationstalent, hohe Kommunikationsfähigkeit, effektive Arbeitsweise, pragmatisches Handeln, erprobte Teamfähigkeit
- Mindestens 4 Jahre Berufserfahrung in vergleichbarer oder ähnlicher Funktion im Konsumgüter-, Dienstleistungsbereich oder in der Hotellerie
- Kaufmännische Grundausbildung mit eidg. abgeschlossener, jobrelevanter Weiterbildung
- Alter: ab 32 - 42
- Stilsicheres Deutsch (Muttersprache) in Wort und Schrift, fließendes Englisch (Level C1)
- Hohe Affinität für Social Media und solide Kenntnisse von Microsoft-Office vorausgesetzt. Erfahrung im Umgang mit dem CRM Microsoft Dynamics 365 von Vorteil
- Bereitschaft zu flexiblen Einsatzzeiten zwingend (sporadisch Wochenend- und Abendeinsätze)
- Freude an der kreativen Näh- und Stickwelt

Wenn Sie eine überschaubare, agile Organisation suchen, messbar mitgestalten wollen und ganzheitlich denken können, dann begeistern Sie uns mit Ihrer aussagekräftigen Direkt-Bewerbung! Ihre Unterlagen senden Sie bitte per Post an Frau Sarah Wächter, BERNINA Schweiz AG, Gubelstrasse 39, 8050 Zürich oder elektronisch an jobs@bernina.ch.

