

## Functieomschrijving: National Product Educator

### Omschrijving organisatie

BERNINA is een wereldwijd bekend Zwitsers bedrijf dat gespecialiseerd is in de ontwikkeling, productie en verkoop van hoogwaardige naaimachines, borduurmachines en andere textiel verwerkende apparatuur. Het merk staat bekend om zijn innovatie, precisie en duurzaamheid, eigenschappen die vaak worden geassocieerd met Zwitserse producten. BERNINA richt zich op zowel de hobbyisten in de creatieve textielsector als op professionele gebruikers. BERNINA is een familiebedrijf, opereert globaal en BERNINA telt wereldwijd enkele duizenden medewerkers. Het bedrijf heeft een sterke reputatie opgebouwd in de creatieve industrie en is actief in meer dan 80 landen.

### Doelstelling van de functie

Het verzorgen van trainingen en demonstraties over BERNINA en bernette producten (naaimachines, overlockers, borduurmachines, software, accessoires) voor dealers, demonstrateurs, leerkrachten, het BERNINA team en consumenten. Doel is het vergroten van productkennis, het benoemen en benadrukken van de voordelen en het gebruiksgemak van het product in lijn met de commerciële doelstellingen van het bedrijf en het versterken van de merkbeleving bij alle doelgroepen.

### Aansturing

De National Product Educator rapporteert direct aan de Marketing & Education Manager Benelux en werkt nauw samen met het sales & marketingteam en BERNINA International.

### Verantwoordelijkheden

- Algemene verantwoordelijkheid voor de uitvoering en coördinatie van producttrainingen en demonstraties (o.a. bij productlanceringen).
- Ontwikkelen van opleidingsprogramma's, inclusief webinars en fysieke trainingen.
- Informatie aan dealers (via iPortal/training) en BERNINA team over nieuwe producten en wijzigingen aan producten.
- Ondersteuning van het salesteam met productkennis en projectmaterialen.
- Analyse van concurrenten en delen van relevante informatie binnen het bedrijf.
- Beheren van het Creative Center, inclusief voorraadbeheer en presentatie van producten.
- Inplannen van BERNINA experts bij beurzen en winkelactiviteiten, inclusief opleiding en ondersteuning en voorraadbeheer van BERNINA experts.
- Beheer van het Education budget in overleg met de Marketing & Education Manager.

### Bevoegdheden

- Initiëren en plannen van trainingsprogramma's.
- Beslissingen nemen over inhoud en aanpak van trainingen en demonstraties.
- Toegang tot en beheer van de voorraad in het Creative Center en bij BERNINA experts.
- Vertegenwoordigen van BERNINA op evenementen, bij dealers en tijdens trainingen.
- Nauw samenwerken met interne en externe stakeholders om merkbekendheid van BERNINA en bernette te versterken.

### Taken

- Training en educatie:
  - Ontwikkelen en uitvoeren van fysieke en online trainingen voor verschillende doelgroepen.
  - Up-to-date blijven met productkennis en zelfstudie.
  - Ontwikkelen van trainingsmaterialen, webinars en factsheets.

- Coördinatie en planning:
  - Jaarplannen opstellen voor trainingen en demonstraties.
  - Onderhouden van contacten met BERNINA International en andere filialen.
  - Organiseren en registreren van deelnemers voor opleidingen en demonstraties.
- Ondersteuning:
  - Beantwoorden van productvragen van medewerkers, dealers en consumenten (telefonisch, e-mail, ticketsysteem).
  - Samenwerken met het salesteam om dealeractiviteiten te ondersteunen.
  - Projecten ontwikkelen die de voordelen van BERNINA producten benadrukken.
- Beheer:
  - Toezicht houden op de netheid en organisatie van het Creative Center.
  - Voorraadbeheer van machines en accessoires in het Creative Center.
- Relatiebeheer:
  - Netwerken met invloedrijke personen in de segmenten quilten, kleding maken en borduren.
  - Onderhouden en uitbreiden van contacten binnen scholen en dealers.

### Competenties

- Kerncompetenties:
  - Didactische vaardigheden met een commerciële denkwijze.
  - Sterk in planning en coördinatie.
  - Prioriteiten stellen en stressbestendig.
- Persoonlijkheid en werkhouding:
  - Betrouwbaar, flexibel en nauwkeurig.
  - Geen 9-tot-5-mentaliteit.
  - Doortastend en doorzettingsvermogen.
- Specifieke vaardigheden:
  - Uitstekende beheersing van Nederlands, en Engels (woord en schrift); Frans is een pré.
  - Sterke teamspeler met verantwoordelijkheidsgevoel.
  - Klantgericht en creatief.
  - Ervaring met Windows en andere digitale tools.

### Opleidingsniveau en ervaring

- Minimaal MBO-4 niveau met een creatieve opleiding of achtergrond.
- Zeer goede kennis van naaien en borduren, kennis van BERNINA is een pré.
- Rijbewijs B vereist.

### Werkomgeving en werkuren

De functie wordt uitgevoerd vanuit het kantoor van BERNINA Benelux in Breda, een dynamische omgeving waar creativiteit en innovatie centraal staan. Er is regelmatig contact met dealers, scholen en consumenten, zowel op locatie als tijdens reizen in Nederland en België en soms daarbuiten. Het aantal werkuren per week bedraagt 32 – 36 uur per week (in overleg).